

УТВЕРЖДАЮ

Директор Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института физики Земли им. О.Ю. Шмидта
Российской академии наук

Доктор физ.-мат. наук

_____ С.А. Тихоцкий

« ____ » _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале

Федерального государственного бюджетного учреждения
науки

Института физики Земли им. О.Ю. Шмидта
Российской академии наук

**«Центр геоэлектромагнитных исследований»
(ЦГЭМИ ИФЗ РАН)**

Директор ЦГЭМИ ИФЗ РАН

Кандидат физ.-мат. наук

И.М. Варенцов

Москва, 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Центр геоэлектромагнитных исследований является **филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физики Земли им. О.Ю. Шмидта Российской академии наук** (ЦГЭМИ ИФЗ РАН, далее - Центр).

1.1. Официальное наименование Центра на русском языке: полное – Центр геоэлектромагнитных исследований - филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физики Земли им. О.Ю. Шмидта Российской академии наук; сокращенное – ЦГЭМИ ИФЗ РАН.

1.2. На английском языке: полное – Geoelectromagnetic Research Center - Branch of Schmidt Institute of Physics of the Earth of the Russian Academy of Sciences; сокращенное: GEMRC IPE RAS.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес ЦГЭМИ ИФЗ РАН: 142190, г. Москва, г. Троицк, ИЗМИРАН, а/я 30.

2. ЦГЭМИ ИФЗ РАН создан на основании Постановления Отделения наук о Земле РАН №13000/2-16 от 17 февраля 2004 г. в результате присоединения Института геоэлектромагнитных исследований Российской академии наук к Объединенному институту физики Земли им. О.Ю. Шмидта Российской академии наук с последующим переименованием последнего в Институт физики Земли им. О.Ю. Шмидта Российской академии наук (ИФЗ РАН). Постановлением Президиума Российской академии наук №274 от 18 декабря 2007 г. Институт физики Земли им. О.Ю. Шмидта РАН переименован в Учреждение Российской академии наук Институт физики Земли им. О.Ю. Шмидта РАН.

3. Постановлением Президиума РАН от 13 декабря 2011 г. № 262 Учреждение Российской академии наук Институт физики Земли им. О.Ю. Шмидта РАН переименовано в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт физики Земли им. О.Ю. Шмидта Российской академии наук (далее – Учреждение).

4. В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Учреждение передано в ведение Федерального агентства научных организаций (ФАНО России).

5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного учреждения.

6. Учредителем и собственником имущества Учреждения (п.3 Устава Учреждения), равно как и Центра, является Российская Федерация.

7. Функции и полномочия учредителя Учреждения, равно как и Центра, от имени Российской Федерации осуществляет Федеральное агентство научных организаций (далее также – Агентство).

Функции и полномочия собственника имущества, переданного Центру, осуществляют Агентство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с действующим Уставом ИФЗ.

8. Научно-методическое руководство деятельностью Учреждения осуществляет Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская академия наук» (РАН), (п. 6 Устава), а Центра – опосредованно через Учреждение, которое заключается:

8.1. в участии в формировании программы развития Центра;

8.2. в участии в формировании государственного задания Центру на оказание государственных услуг (выполнение работ);

8.3. в осуществлении оценки научной деятельности Центра.

9. В своей деятельности Центр руководствуется законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением Центра, а также Изменениями и дополнениями в Устав Учреждения и Изменениями и Дополнениями в Положение ЦГЭМИ ИФЗ РАН.

10. Назначение (утверждение) на должность и освобождение от должности директора Центра осуществляет директор Учреждения.

11. Центр имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Центр в пределах, установленных законом, владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним, в соответствии с целью своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

13. При сдаче в аренду имущества размер арендной платы определяется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, в соответствии с установленными правилами.

14. Доходы, полученные Центром от использования принадлежащего ему имущества, используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями деятельности Центра, определенными настоящим Положением.

15. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ним собственником имущества и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или

приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

16. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Центра, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

17. Центр не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

18. Центр выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Учреждением и Агентством с учетом предложений РАН, в соответствии с предусмотренными настоящим Положением основными видами деятельности.

19. Центр осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Центра.

20. Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

21. Структура Центра формируется директором Центра совместно с Ученым советом Центра, согласуется с Учёным советом Учреждения и утверждается Директором Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

23. **Основной целью Центра является** проведение фундаментальных научных исследований в области наук о Земле, определенных основными направлениями исследований РАН, ОНЗ РАН и Учреждения.

24. **Предметами деятельности Центра являются:**

24.1. электропроводность и внутреннее строение Земли; методы и средства их изучения;

24.2. геодинамика и электромагнитные процессы в недрах Земли;

24.3. электромагнитные поля Земли и их взаимодействие с процессами в ее недрах и геосферах;

24.4. электрические свойства горных пород;

24.5 теория и методика интерпретации геоэлектромагнитных данных, включая их комплексный анализ другими геолого-геофизическими и экологическими методами;

24.6. инструменты, системы наблюдения и программные технологии для широкого спектра электромагнитных исследований Земли (глубинных, поисково-разведочных, инженерных, экологических, археологических и пр.).

25. Планы научно-исследовательской работы Центра принимаются Учёным советом Центра, утверждаются Учёным советом Учреждения, входят в общий план научно-исследовательской работы Учреждения,

согласовываются с ОНЗ РАН и утверждаются в установленном порядке Президиумом РАН.

26. Отчеты о научной деятельности и реализации результатов законченных исследований Центра включаются в ежегодные отчеты Центра и Учреждения и рассматриваются ОНЗ РАН.

27. Иные задачи (предметы деятельности) Центра:

27.1. проведение прикладных исследований и конструкторских разработок, базирующихся на результатах научных исследований;

27.2. внедрение результатов научных исследований в соответствующих отраслях хозяйства;

27.3. изучение достижений мировой науки по направлениям научных исследований Центра.

28. Для решения поставленных задач Центр наделяется правами, предоставленными ему законодательством РФ, Уставами Агентства, РАН, иными документами Агентства и Учреждения и настоящим Положением, в том числе:

28.1. формулирует основные направления исследований, принимает и реализует планы научно-исследовательских работ и другие планы;

28.2. проводит теоретические и экспериментальные научные исследования, участвует в выполнении федеральных, региональных и целевых научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз;

28.3. осуществляет финансовое, материально-техническое и информационное обеспечение научных исследований;

28.4. проводит полевые экспедиционные геофизические работы на территории РФ и за рубежом в установленном порядке;

28.5. разрабатывает геофизические приборы и программное обеспечение;

28.6. осуществляет научно-исследовательскую деятельность на основе договоров с заказчиками;

28.7. проводит научные исследования по проектам, получившим финансовую поддержку государственных научных фондов РФ, других негосударственных фондов, фондов международных и иностранных организаций;

28.8. осуществляет издательскую деятельность в соответствии с законодательством РФ, выпускает монографии, сборники, статьи, методические материалы, периодические издания;

28.9. осуществляет сотрудничество с высшими учебными заведениями по вопросам проведения научных исследований;

28.10. объявляет и проводит конкурсы на замещение вакантных должностей заведующих научными структурными подразделениями и научных сотрудников;

28.11. выдвигает научные труды и изобретения на соискание премий и именных медалей;

28.13. регулярно, не реже одного раза в пять лет, проводит аттестацию сотрудников Центра в установленном порядке;

28.14. устанавливает для работников Центра дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством РФ;

28.15. организует и проводит конференции, совещания, симпозиумы, семинары, школы, учебные курсы и другие научные мероприятия, в том числе, международные или с участием иностранных ученых;

28.16. осуществляет международное научное сотрудничество и способствует участию в нем научных сотрудников Центра;

28.17. участвует в деятельности отечественных и международных организаций в соответствии с законодательством РФ;

28.18. определяет смету расходов Центра, получает и расходует средства;

28.19. образует из имеющихся средств специальные фонды;

28.20. ведёт бухгалтерский учёт и делопроизводство (в том числе, кадровое), представляет в установленном порядке статистическую, налоговую и иную отчетность.

29. Центр выполняет обязательства по защите государственной, служебной и коммерческой тайн, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

30. Центр проводит воинский учет и бронирование военнообязанных сотрудников Центра, представляет в райвоенкомат сведения о составе военнообязанных в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном Учреждением.

31. Помимо основной научной деятельности, финансируемой из средств федерального бюджета, Центр для решения поставленных задач, предусмотренных уставом Учреждения и настоящим Положением, в соответствии с законодательством РФ вправе осуществлять приносящую доход деятельность, в том числе:

31.1. выполнение по договорам (контрактам) с заказчиками, в том числе, с иностранными, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

31.2. выполнение научных исследований за счет целевых средств (грантов), получаемых по проектам, получившим финансовую поддержку научных фондов и иных организаций (в том числе, международных);

31.3. проведение на платной основе научно-организационных мероприятий (съездов, конференций, симпозиумов и прочих мероприятий);

31.4. разработку научных прогнозов и проведение научных экспертиз;

31.5. разработку и распространение (реализацию) технологий, обеспечивающих сбор, обработку и поиск геолого-геофизической

информации;

31.6. создание и распространение автоматизированных баз данных по геолого-геофизическим наукам;

31.7. издание печатной продукции, содержащей результаты научной деятельности центра, а также научно-методических материалов, методических рекомендаций, монографий, сборников научных трудов, периодических научных журналов;

31.8. распространение (реализация) изданий Центра, в том числе, на электронных носителях и по каналам связи;

31.9. использование исключительных имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

31.10. проведение испытаний технических систем;

31.11. разработку и производство опытных экспериментальных образцов и партий геолого-геофизических приборов и оборудования;

31.12. разработку и распространение (реализация) компьютерного программного обеспечения, а также баз данных и баз знаний по геолого-геофизическим наукам, включая сетевые распределённые системы;

32. Виды деятельности, которые подлежат лицензированию, дополнительному согласованию и разрешению, Центр осуществляет при наличии соответствующих лицензий, разрешений и согласований.

3. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

33. Структура Центра, включая временные подразделения и временные трудовые коллективы, разрабатывается и совершенствуется исходя из основных направлений исследований и текущих задач Учреждения и Центра.

34. Структура Центра разрабатывается директором Центра, рассматривается Ученым советом Центра и Ученым советом Учреждения и утверждается директором Учреждения.

35. Штатное расписание разрабатывается директором Центра и утверждается директором Учреждения.

36. Структурными научными подразделениями Центра являются научно-исследовательские лаборатории. Для выполнения прикладных научных исследований в структуре Центра могут быть созданы инновационные подразделения.

37. При необходимости в Центре могут создаваться временные творческие коллективы, группы и службы для выполнения работ по конкретным проектам, государственным заданиям или программам.

38. Научные подразделения осуществляют фундаментальные и прикладные научные исследования, разрабатывают и совершенствуют методологию и методику научных исследований; обеспечивают преемственность в развитии соответствующей области знаний.

39. Выполняя научные исследования, сотрудники научных подразделений руководствуются основными направлениями, программами и планами научно-исследовательских работ Центра.

4. НАУЧНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЦЕНТРА ВПРАВЕ:

40. участвовать в формировании планов научных исследований по темам, утверждаемых директором Центра и директором Учреждения, в проведении научно-исследовательских и научно-организационных работ, предусмотренных планом работ Центра;

40.1. выносить на обсуждение Ученого совета Центра инициативы по уточнению тематики, планов работ, другие полезные для Центра инициативы;

40.2. организовывать проблемные семинары;

40.3. участвовать в работе временных творческих коллективов;

40.4. представлять научные работы к публикации;

40.5. выдвигать кандидатуры в члены Ученых советов Центра и Учреждения;

40.6. вносить предложения на Ученых советах Центра и Учреждения о постановке поисковых, научно-исследовательских работ, организации и проведении экспедиций;

40.8. вести работы по международным проектам;

40.9. определять перечень и объем приборов, технических средств и материалов, необходимых для выполнения исследований, приобретать их в пределах имеющихся средств; пользоваться закрепленным за ними научным оборудованием и другими материальными ценностями;

40.10. делегировать своих представителей на конференции научного коллектива Учреждения и собрания научных сотрудников и трудового коллектива Центра.

5. НАУЧНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОБЯЗАНЫ:

41. в установленные сроки представлять отчеты о выполнении научно-исследовательских работ и экспедиций;

41.1. обеспечивать соблюдение работниками в процессе выполнения научных исследований государственной, служебной и коммерческой тайны;

41.2. способствовать объективному осуществлению работниками экспертизы представленных научных и научно-технических программ и проектов, результатов научных и научно-технических работ, экспериментальных разработок.

41.3. Научно-исследовательские лаборатории возглавляются заведующими.

6. ЗАВЕДУЮЩИЙ ЛАБОРАТОРИЕЙ:

42. организует работу и руководит деятельностью коллектива лаборатории по выполнению научных исследований, составлению и выполнению планов научно-исследовательских работ, соблюдению правил техники безопасности и пожарной безопасности сотрудниками лаборатории, участием коллектива в рамках мероприятий по ГО и ЧС Учреждения и Центра;

42.1. отвечает за качество и своевременное выполнение исследований;

42.2. непосредственно участвует в научной работе;

42.3. несет ответственность за правильный учет и хранение материальных ценностей, закрепленных за лабораторией;

42.4. отчитывается за результаты научных исследований лаборатории перед Ученым советом и директором Центра.

42.5. Взаимоотношения научного и трудового коллектива с руководством Центра, их права и обязанности сотрудников регулируются законодательством РФ, Уставом РАН, Уставом Учреждения и настоящим Положением, утвержденными в установленном порядке должностными инструкциями, коллективным договором и трудовыми договорами (контрактами) с сотрудниками.

7. НАУЧНЫЙ КОЛЛЕКТИВ ЦЕНТРА

43. объединяет всех научных работников Центра, является частью научного коллектива Учреждения и пользуется всеми правами, закрепленными за научными сотрудниками в Уставе Учреждения.

Научный коллектив Центра вправе:

43.1. обсуждать Положение о Центре, изменения и дополнения к нему;

43.2. определять численный состав и избирать Ученый совет Центра;

43.3. заслушивать отчеты директора Центра о деятельности Центра;

43.4. осуществлять другие полномочия, закрепленные в Положении;

43.5. обращаться к директору Учреждения с предложениями о кандидатуре на должность директора Центра.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ НАУЧНЫХ СОТРУДНИКОВ ЦЕНТРА

44. созывается по инициативе директора Центра или директора Учреждения, Ученого Совета Центра или по инициативе не менее одной трети списочного состава научных сотрудников Центра. Общее собрание научных сотрудников Центра считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины научных сотрудников. Решения общего собрания научных сотрудников Центра принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. Все персональные вопросы решаются путем тайного голосования.

9. ОСНОВНАЯ ФУНКЦИЯ НАУЧНОГО СОТРУДНИКА

45. Основной функцией научного работника Центра является непосредственное участие в научно-исследовательских и научно-организационных

работах Центра. Права и обязанности научных сотрудников Центра определяются законодательством РФ, квалификационными характеристиками, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным и трудовым договорами.

10. ПРАВА НАУЧНОГО СОТРУДНИКА

46. Научный сотрудник имеет право по результатам конкурса и аттестации занимать оплачиваемую должность, соответствующую его квалификации и стажу научной работы, а также:

46.1. участвовать в определении основных научных направлений и разработке планов научно-исследовательских работ;

46.2. предлагать инициативные научно-исследовательские проекты;

46.3. участвовать в конкурсах на целевое финансирование научно-исследовательских работ;

46.4. реализовывать права на научные результаты, полученные в соответствии с планом научно-исследовательских работ Центра;

46.5. подавать научный проект на конкурс финансируемых работ и его независимую экспертизу и, в случае победы на конкурсе, на отдельное финансирование этого проекта;

46.6. участвовать в работе временного творческого коллектива по согласованию с руководителем своего структурного подразделения;

46.7. представлять научные работы к публикации и подавать заявки на авторское свидетельство (патент) об изобретении или открытии.

10. НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК ЦЕНТРА ОБЯЗАН:

47. осуществлять научную, научно-техническую деятельность и экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, окружающей среде;

47.1. объективно проводить экспертизы представляемых ему научных и научно-технических программ и проектов, статей, результатов научных и научно-технических работ, экспериментальных разработок;

47.2. ответственно подходить к выполнению планов НИР и других заданий Центра и своевременно готовить по ним отчеты и защищать их;

47.3. регулярно по установленному графику (не реже одного раза в 5 лет) проходить аттестацию;

47.4. соблюдать в процессе выполнения служебных обязанностей государственную, служебную и коммерческую тайну;

47.5. передавать Центру научные результаты, созданные в соответствии с планами научно-исследовательских работ и заданиями Учреждения и с использованием его материально-технической базы;

47.6. соблюдать трудовую дисциплину, правила по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, включая мероприятия в рамках ГО и ЧС.

48. В структуру Центра, по согласованию с директором Учреждения, могут входить управленческие, научно-вспомогательные и производственные подразделения, которые действуют в соответствии с Положениями, утверждаемыми директором Центра. Основной задачей управленческих, научно-вспомогательных и производственных подразделений является административное, научно организационное, информационное, хозяйственное и техническое обеспечение деятельности Центра и его научных подразделений.

49. Положение о Центре и вносимые в него изменения и дополнения разрабатываются директором Центра, рассматриваются на Ученом совете Центра, обсуждаются общим собранием научных сотрудников Центра, и утверждаются директором Учреждения.

11. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

50. Центр возглавляет директор. Директор Центра назначается Директором Учреждения с учётом мнения коллектива научных сотрудников Центра на срок до 5 лет. Директор Центра подчиняется Директору Учреждения в рамках полномочий, предусмотренных Уставом Учреждения и настоящим Положением.

51. Директор Центра имеет права, делегированные ему Директором Учреждения, в соответствии с выдаваемой Доверенностью и иными документами Учреждения. Перечень полномочий, передаваемых директором Учреждения директору Центра, может быть изменен директором Учреждения.

52. На время отсутствия директора Центра его полномочия, предусмотренные Доверенностью, могут быть передоверены исполняющему обязанности директора приказом Директора Центра.

53. Кроме Директора руководство деятельностью Центра осуществляют его заместители, иные должностные лица Центра, Ученый совет Центра в соответствии с их полномочиями, закрепленными Положением о Центре и должностными инструкциями.

12. ДИРЕКТОР ЦЕНТРА

54. осуществляет руководство деятельностью Центра в рамках полномочий, предоставленных ему Доверенностью, выданной директором Учреждения;

55. реализует решения Учёного совета Учреждения и Учёного совета Центра, руководит деятельностью Учёного совета Центра;

56. представляет Центр в Учреждении, в государственных и международных организациях, в отношениях с третьими лицами;

57. руководит работой по составлению планов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, плана подготовки научных кадров, плана финансирования и материально-технического обеспечения, плана издания научных трудов и других планов работы Центра; утверждает годовой план научно-исследовательских работ Центра;

58. отчитывается перед директором Учреждения, Ученым советом Учреждения, Ученым советом Центра и научным коллективом Центра о ходе и результатах выполнения планов, а также по другим вопросам деятельности Центра;

59. осуществляет контроль выполнения плана научно-исследовательских работ и других планов и заданий;

60. организует координацию научной деятельности Центра с другими учреждениями;

61. командировывает сотрудников Центра, в том числе - за рубеж;

62. руководит деятельностью административно-управленческого персонала Центра (далее - "АУП");

63. издает приказы и распоряжения в пределах своих полномочий, определяемых настоящим Положением и Доверенностью, выданной директором Учреждения;

64. устанавливает оклады, надбавки, доплаты к окладам работников Центра, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

65. разрабатывает и утверждает смету расходов Центра, в том числе в иностранной валюте;

66. утверждает положения, регламентирующие деятельность научных подразделений, положения о порядке хозяйственных работ;

67. утверждает положение о премировании и надбавках сотрудников Центра;

68. решает все кадровые вопросы, в том числе: заключает, расторгает трудовые договоры с работниками, контролирует ведение и хранение трудовых книг работников Центра;

69. объявляет конкурсы на замещение вакантных должностей руководителей структурных научных подразделений и научных сотрудников, принимает решения по итогам работы аттестационных комиссий;

70. контролирует соблюдение законов и трудовой дисциплины в деятельности Центра;

71. распоряжается имуществом и денежными средствами Центра в пределах предоставленных ему прав в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Доверенностью, выданной директором Учреждения;

72. открывает и закрывает лицевые счета в органах федерального казначейства и счета в кредитных организациях в соответствии с

законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Доверенностью, выданной директором Учреждения;

73. создает фонды для решения социальных вопросов;

74. осуществляет руководство всеми видами хозяйственной деятельности Центра в пределах полномочий, определяемых законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Доверенностью, выданной Директором Учреждения;

75. заключает договоры на выполнение Центром научно-исследовательских работ, соглашения и контракты в рамках предпринимательской и внешнеэкономической деятельности Центра;

76. решает иные вопросы в пределах своих полномочий.

77. Директор Центра имеет заместителей по научной работе, по общим вопросам и помощника по научно-организационной работе - Учёного секретаря.

78. Заместитель директора Центра по научной работе назначается на должность Директором Центра из числа ведущих учёных с учетом мнения Ученого совета Центра и утверждается Директором Учреждения. Должностные обязанности заместителя директора по научной работе определяются Директором Центра.

79. Заместитель директора Центра по общим вопросам назначается на должность Директором Центра по согласованию с Директором Учреждения. Должностные обязанности заместителя директора по общим вопросам определяются Директором Центра.

80. Ученый секретарь Центра избирается Ученым советом Центра по представлению Директора Центра. Должностные обязанности Ученого секретаря определяются Директором Центра.

81. Заведующие научными подразделениями Центра избираются Ученым советом Центра на срок до 5 лет включительно с учетом мнения научных коллективов этих подразделений и назначаются на должность Директором Центра.

82. Директор Центра, его заместители и Ученый секретарь Центра составляют дирекцию Центра.

83. Директор Центра утверждает руководителей временных трудовых коллективов и групп с согласия Ученого совета.

84. Руководители других подразделений и вспомогательных служб назначаются на должность Директором Центра.

85. Ученый совет Центра избирается после назначения Директора Центра тайным голосованием на собрании научных сотрудников Центра из числа имеющих учёную степень сотрудников Центра. В состав Ученого совета могут быть избраны также ведущие ученые, не работающие в Центре. Численность Ученого совета устанавливается собранием научных сотрудников путем открытого голосования простым большинством голосов. По должности в состав Ученого совета входят Директор в качестве

председателя и Ученый секретарь Центра в качестве ученого секретаря совета. Состав Ученого совета Центра утверждается Ученым советом Учреждения.

86. Ученый совет Центра правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его списочного состава. Решения Ученого совета Центра не должны противоречить настоящему Положению, Уставу Учреждения и законодательству РФ и принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих членов Ученого совета.

87. Решения Ученого совета Центра принимаются открытым голосованием, если Ученый совет Центра не примет решения о проведении тайного голосования. Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета решаются тайным голосованием простым большинством голосов.

13. УЧЕНЫЙ СОВЕТ ЦЕНТРА

88. разрабатывает основные направления научных исследований Центра, рассматривает структуру Центра, обсуждает и принимает программы и планы научно-исследовательских работ, планы подготовки научных кадров, международного научного сотрудничества, совещаний и конференций, а также:

88.1. рассматривает вопросы материально-технического и финансового обеспечения планируемых работ и выносит по ним свои рекомендации;

88.2. обсуждает и принимает отчеты руководителей научных подразделений о результатах научно-исследовательской работы;

88.3. обсуждает и принимает важнейшие результаты деятельности Центра для представления в годовой отчет Учреждения, который представляется в вышестоящие учреждения;

88.4. обсуждает вопросы координации и творческого сотрудничества с другими научными учреждениями;

88.5. проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные сообщения;

88.6. выносит на утверждение Учёного совета Учреждения предложения по выдвижению выдающихся научных трудов, открытий и изобретений для присуждения авторам премий, медалей и других знаков отличия;

88.7. выносит на утверждение Учёного совета Учреждения предложения по представлению ученых к присвоению ученых степеней, почетных званий, ученых званий;

88.8. выдвигает научных сотрудников для избрания в Ученый совет Учреждения;

88.9. рассматривает Положение о Центре, вносит предложения по изменению Положения о Центре;

88.10. рассматривает другие вопросы, предусмотренные настоящим Положением.

Разногласия между Директором Центра и Ученым советом решает Директор Учреждения.

14. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ЦЕНТРА

89. Финансовые средства Центра формируются из:

89.1. субсидий, получаемых в установленном порядке из Федерального бюджета;

89.2. средств, получаемых от приносящей доход деятельности, предусмотренной в п. 31 настоящего Положения.

89.3 пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц (в том числе иностранных);

89.4. средств на возмещение Центру расходов за эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги на основании договоров с арендаторами (суб-абонентами);

89.5. средств, поступающих от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

89.6. средств (в том числе пени, штрафы), взысканных с юридических и физических лиц по не исполненным договорным обязательствам в добровольном порядке или в порядке судебного производства.

90. Порядок расходования средств определяется законодательством РФ, документами Агентства, Учреждения, Центра и с учетом мнения РАН.

91. Имущество, находящееся в пользовании Центра, является составной частью имущества Учреждения.

92. Доходы Центра, полученные от разрешенной настоящим Положением приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет таких доходов, входят в состав доходов и имущества Учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение Центра и используются Центром для достижения целей и задач, предусмотренных настоящим Положением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Списание материальных ценностей, находящихся на балансе Центра, производится по согласованию с Учреждением.

93. Центр владеет, пользуется и распоряжается указанным имуществом в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением и Уставом Учреждения.

94. Права на интеллектуальную собственность, полученную в результате научных исследований Центра, определяются законодательством РФ. Распределение и закрепление соответствующих прав между Центром, сотрудниками Центра, Учреждения, а также заказчиками, финансирующими соответствующие исследования и разработки, определяется законодательством РФ.

15. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

95. Центр имеет свой баланс, входящий составной частью в баланс Учреждения, и является самостоятельным плательщиком налогов и сборов.

96. Центр в порядке, установленном Директором Учреждения, представляет в Учреждение отчет о научной, научно-организационной и финансово-хозяйственной деятельности Центра.

97. Центр ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

98. За искажение государственной отчетности, несвоевременное и неполное ее представление должностные лица Центра несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

99. Центр обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации об организации делопроизводства, составлении, исполнении и хранении служебных документов, своевременную и полную их передачу в Учреждения по требованию соответствующих должностных лиц.

100. Комплексные и целевые проверки деятельности Центра осуществляют соответствующие лица Учреждения, органы РАН, налоговые и другие государственные органы в пределах их компетенции.

16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

101. Реорганизация и ликвидация Центра производится Учреждением в порядке, установленном для этих целей Законодательством РФ с учетом мнения РАН в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

102. При ликвидации Центра и Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

103. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра и Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

104. При ликвидации Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются Учреждению на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

105. При ликвидации или реорганизации Центра, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Учреждение обязано принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.